



PLAN DE TRABAJO ANUAL 2020 INSTITUTO DEPORTIVO Y RECREATIVO DE FUSAGASUGÁ I.D.E.R.F.

CODIGO: FOR-GTH-11
VERSION: 00
PAGINAS: 1 DE 6

META: 90 %

ACTIVIDADES

RESPONSABLE

2020

VERIFICACIÓN (SOPORTE)

IMPLEMENTACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN EN SG - SST

PLANEAR	Sistema de Gestión	RESPONSABLE	2020												VERIFICACIÓN (SOPORTE)			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
	Autoevaluación inicial SG-SST	RESPONSABLE SST	1															
	Elaboración y actualización de matriz de peligros y valoración de riesgos y matriz legal mínimo una vez al año	ASESOR EXTERNO RESPONSABLE SST				1												
	Elaboración y actualización de matriz legal mínimo una vez al año	ASESOR EXTERNO RESPONSABLE SST				1												
	Elaboración del plan de trabajo el cual identifica metas, responsabilidades, recursos, cronogramas de actividades, firmado por el empleador y el responsable del SG-SST	ASESOR EXTERNO			1													
	Verificar el cumplimiento del mismo, establecer planes de mejora mensuales	RESPONSABLE SST		1						1								1
	Elaboración y control documentos y registros: Elaborar el sistema de archivo o retención documental del SG-SST y dar a conocer a todos los miembros de la organización. Codificación de la documentación	ASESOR EXTERNO		1		1												
	Nombramiento responsable SST Realizar la contratación profesional SST y la solicitud de deportes (titulos universitarios, curso de las 50 horas, la experiencia y la licencia vigente)	GERENCIA		1														
	Divulgación de roles y responsabilidades del SG-SST Documentar las responsabilidades específicas a todos los niveles de la organización para la implementación y mejora del SG-SST. Comunicarla y firmarla	RESPONSABLE SST		1		1												1
	Revisión y actualización objetivos del SG-SST	RESPONSABLE SST		1		1												1
	Revisión y actualización de la política mínimo una vez al año	GERENCIA Y RESPONSABLE		1		1												1
	Elaboración del reglamento de higiene y publicación del mismo	ASESOR EXTERNO		1														1
	Rendición de cuentas de los responsables del SG-SST	RESPONSABLES DEL SG-SST																1
	Definición de recursos y elaboración del presupuesto: Elaborar un documento donde evidencie que recursos humanos se van a asignar, recursos técnicos, tecnológicos y físicos, igualmente realizar un presupuesto anual	ASESOR EXTERNO																
	Implementación a acciones preventivas y correctivas	RESPONSABLE DEL SG-SST																1
	Establecer mecanismos de comunicación interna y externa para la empresa en materia de SST (Formatos)	ASESOR EXTERNO																
	Implementar mecanismos de comunicación	RESPONSABLE DEL SG-SST	1															1
	Establecer un procedimiento para la identificación y evaluación de las especificaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo, de las compras y adquisición de productos y servicios	ASESOR EXTERNO				1												
	Verificar el estado de afiliación de los trabajadores a Riesgos Laborales	RESPONSABLE DEL SG-SST			1													
	Elaborar el proceso de la selección y evaluación de proveedores y/o contratistas, el tienen documentado e implementado el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	ASESOR EXTERNO				1												
	Establecer los requisitos de selección y evaluación de proveedores y contratistas. Implementar cuando aplique	ASESOR EXTERNO				1												
	Elaborar el procedimiento de gestión de cambio para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo en cambios internos y externos que se presenten en la entidad. Implementar cuando aplique	ASESOR EXTERNO				1												
	Copassst y Comité de Convivencia																	
	Formación COPASST	RESPONSABLE DEL SG-SST																
	Capacitación de COPASST	RESPONSABLE DEL SG-SST		1														
	Comunicar la política al COPASST	RESPONSABLE DEL SG-SST																
	Informe TRIMESTRAL, Y ANUAL, por parte del copasst, de la evaluación del SG-SST	COPASST																
	Reuniones COPASST (Ver Cronograma)	COPASST		1		1		1		1		1		1		1		1
	Conformación comité de convivencia	RESPONSABLE DEL SG-SST																
	Capacitación de los comités de convivencia	RESPONSABLE DEL SG-SST		1		1		1		1		1		1		1		1
	Reuniones trimestral del comité de convivencia (Ver cronograma)	COMITÉ DE CONVIVENCIA																
	Informe TRIMESTRAL, Y ANUAL del COMITÉ DE CONVIVENCIA	COMITÉ DE CONVIVENCIA																
HACER	GESTIÓN EN SALUD EN EL TRABAJO (MEDICINA PREVENTIVA)																	

Objetivo 1. Cumplir la normatividad legal vigente aplicable en materia de riesgos laborales.

	RESPONSABLE DEL SGSST- COPASST																			
Investigación de accidentes laborales, cuando se presenten																				
Elaboración y ejecución de programas																				
Ejecutar el programa de inspecciones planeadas	RESPONSABLE SGSST		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Diseño de un programa de gestión del riesgo prioritario para trabajo en alturas, que incluya: certificación de trabajo en alturas, equipo de trabajo certificado, inspecciones de equipo, andamios, escaleiras. Capacitación en coordinador de alturas, control de trabajo en altura para contratistas y permiso de trabajo en alturas.	ASesor EXTERNO																			
Implementación de un programa de gestión del riesgo prioritario para trabajo en alturas, que incluya: certificación de trabajo en alturas, equipo de trabajo certificado, inspecciones de equipo, andamios, escaleiras. Capacitación en coordinador de alturas, control de trabajo en altura para contratistas y permiso de trabajo en alturas adquisición de equipo certificado	RESPONSABLE DEL SGSST		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
diseño e implementación del programa de elementos de protección personal (EPP)-	RESPONSABLE SGSST		1								1									
Diseño y socialización del estándar de seguridad para realizar actividades en escenarios deportivos abiertos (prevención de accidentes por fenómenos naturales)	ARL			1	1	1	1													
Diseño e implementación del programa de observación de comportamiento	RESPONSIBLE SGSST			1	1	1	1				1									
Diseño e implementación de programa de orden y aseo	RESPONSIBLE SGSST			1	1	1	1				1									
Diseño e implementación de un programa de riesgo mecánico que incluya estándar para manipulación de herramientas cortantes, capacitación en manejo seguro de guadaña, herramientas, manipulación segura de máquinas de cocina, proyección de partículas por guadaña, capacitación en manejo seguro de guadaña, manejo seguro de equipos, herramientas y sus riesgos.	ARL			1	1	1	1				1									
Diseño e implementación del programa de gestión de riesgo público, que incluya protocolo para saber que hacer antes, durante y después del evento, políticas de seguridad en salidas de eventos y actividades administrativas. Medidas de control para ingreso de usuarios a la oficina y protocolo de seguridad en manejo de dinero y cuentas bancarias.	ARL			1	1	1	1				1									
Elaboración e implementación del programa de seguridad vial que incluya capacitación en manejo defensivo y normas de seguridad vial para la persona responsable del rol de conductores, administrativos y contratistas, elaborar un protocolo para el transporte seguro de material a las diferentes zonas urbanas y/o rural, previo análisis de responsabilidades en caso de accidente. Control a contratistas (buses, contratados para eventos deportivos)	RESPONSABLE DEL SGSST			1	1	1	1				1									
Programa de Seguridad Vial institucional que se encuentre alineado con el SG-SST y el PESV municipal que permita reducir al máximo loable posible los eventos viales que puedan generar daños a la propiedad o a los funcionarios y contratistas del IDEPR	ARL										1									
Plan de manejo de Tránsito al momento de ejecutar actividades recreativas o deportivas que se realicen sobre la vía pública como lo es carreras ciclistas	ARL										1									
Elaboración e implementación del programa de mantenimiento general con área específica de maquinaria y equipo	ARL										1									
Elaboración e implementación del programa de mantenimiento general con área específica herramientas manuales y eléctricas	ARL										1									
Diseño e implementación de un programa para la prevención de riesgo eléctrico. Elaboración e implementación del programa de mantenimiento general con área específica de redes eléctricas	ARL										1									
Diseñar e implementar un programa de mantenimiento para riesgo locativo para escenarios deportivos que incluya instalación de piso para entrenamiento de gimnasia, mantenimiento continuo de la pista de atletismo, implementar cortinas para evitar lesiones por caída de mismo nivel, mantenimiento de cancha grama de fútbol estadio municipal, capacitación frente al riesgo, escenarios deportivos en mal estado con convenio del I D E R F.	ARL										1									
Diseño y socialización de protocolo de seguridad para acompañamiento en entornos en carretera, que incluya capacitación en técnicas para escuela y acompañamiento de seguridad a ciclistas	RESPONSABLE DEL SGSST										1									
Realizar informe y seguimiento de reporte de condiciones inseguras reportadas en los diferentes escenarios deportivos con convenio con el I D E R F	RESPONSABLE DEL SGSST										1									
Elaborar e implementar un programa para el almacenamiento que incluya herramientas archivo, Materiales deportivos, epp, capacitación en almacenamiento	ARL										1									
Diseño e implementar el programa de inspecciones de seguridad	RESPONSABLE DEL SGSST- COPASST		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Elaboración e implementación de programa de riesgo prioritario para manejo seguro de químicos, que incluya almacenamiento de sustancias inflamables, estandar, etiquetado, reenvasado, fichas de seguridad, realizar inventario de sustancias químicas y sus protocolos de manejo. Capacitación en efectos de la salud, uso de epp, capacitación en almacenamiento en protocolo de sustancias inflamables o sustancias químicas.	ARL										1									
PROGRAMA DE SENALIZACION	GERENCIA Y RESPONSABLE DEL SGSST		1								1									

Objetivo 3. Disminuir la accidentalidad.

